

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации работы учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Ярославль» при реализации программ обучения в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

Настоящее Положение определяет методические рекомендации по организации работы учебно-методического центра (далее - УМЦ) АО «Газпром газораспределение Ярославль» (далее - Общество) при реализации программ обучения в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

1. Общие положения

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (далее - КВИ) при реализации программ обучения в УМЦ Общества, строго соблюдать следующие рекомендации:

1.1. Проводить уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, перед открытием УМЦ Общества.

1.2. Закрепить в УМЦ за каждой учебной группой учебное помещение (кабинет). Организовать предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение обучающихся из разных групп во время перемен.

1.3 . Сократить число обучающихся группе до 8 человек.

1.4. Исключить объединение обучающихся из разных групп в одну группу.

1.5. Исключить проведение массовых мероприятий в УМЦ.

1.6. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией.

1.7. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

1.8. Адаптировать режим работы УМЦ Общества, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала занятий для разных групп и время проведения перемен (время отдыха), в целях максимального разобщения учебных групп одновременно обучающихся в УМЦ.

1.9. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до приезда бригады скорой помощи.

1.10. Проводить во время перемен (время отдыха) и по окончании работы УМЦ текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Использовать дезинфицирующие средства в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

1.11. Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений в течение 10 минут в отсутствие обучающихся.

1.12. Усилить контроль организации питьевого режима: кулеры обеспечить одноразовой посудой и проводить обработку кулеров и дозаторов.

1.13. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для слушателей и сотрудников, установить дозатор с антисептическим средством для обработки рук.

1.14. Усилить педагогическую работу по гигиеническому просвещению обучающихся. Обеспечить контроль над соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками УМЦ.

2. Организация проведения экзаменов и итоговой аттестации

2.1. Проводить генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму до начала и после завершения экзаменов.

2.2. Обеспечить проведение обязательной термометрии при входе в здание с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения, обучающихся и персонала с признаками респираторных заболеваний при проведении итоговой аттестации, экзаменов в УМЦ.

2.3. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

2.4. Проводить экзамен в соответствии с графиком проведения утренней термометрии, в целях максимального разобщения обучающихся.

2.5. Исключать скопление обучающихся в зоне рекреации.

2.6. Обеспечить в кабинетах УМЦ социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров. Для проведения экзаменов использовать зигзагообразную рассадку, за столами по 1 человеку.

2.7. Обеспечить председателя и членов комиссий, присутствующих на экзамене средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).

2.9. Организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.). Обеспечить достаточное количество одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов.